

Bộ phận Tài chính Kế toán - Tổng công ty cổ phần Tái bảo hiểm PVI
Địa chỉ: Tầng 25 – Tòa nhà PVI, số 168 Trần Thái Tông, Quận Cầu Giấy, Hà Nội.

Quý cổ đông nhận cổ tức bằng tiền mặt cần xuất trình bản gốc các loại giấy tờ sau đây:

- ✓ CMND/ Hộ chiếu (đối với cổ đông là cá nhân).
- ✓ Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh, Giấy giới thiệu của tổ chức, CMND/Hộ chiếu của người làm thủ tục nhận cổ tức (đối với cổ đông là tổ chức).

Quý cổ đông cần biết thêm thông tin, xin liên hệ: Tổ Quản lý cổ đông - Tổng công ty cổ phần Tái bảo hiểm PVI, Số điện thoại: +844 3734 2828/Fax: +844 3734 2626; Email: shares.management@pvire.com.vn. Thông báo và các tài liệu kèm theo được đăng tải trên Website (<http://www.pvire.com.vn>).

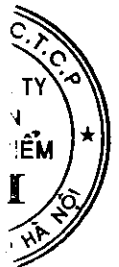
Trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT HĐQT (để b/cáo),
- TBKS, GĐ K.QLĐT, KTT (để biết);
- Lưu VT, 2



Vũ Văn Chăng



CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày.....tháng.....năm 20...



PHIẾU ĐĂNG KÝ NHẬN CỔ TỨC BẰNG CHUYỂN KHOẢN

Kính gửi: Tổng công ty cổ phần Tái bảo hiểm PVI

Cổ đông: _____

Địa chỉ: _____

Số CMND/Hộ chiếu : _____ Cấp ngày: _____ Nơi cấp: _____

Số Giấy phép đăng ký kinh doanh : _____ Cấp ngày : _____ Nơi cấp: _____

Số cổ phiếu nắm giữ là : _____

Số điện thoại liên hệ: _____

Đề nghị Tổng công ty cổ phần Tái bảo hiểm PVI chuyển số tiền cổ tức của cổ
đồng _____ vào tài khoản chi tiết như sau:

Tên tài khoản : _____

Số tài khoản: _____

Tại ngân hàng: _____

Chi nhánh: _____

Tỉnh/Thành phố: _____

Tôi xin cam đoan các chi tiết kê khai trên là đúng, mọi khiếu nại, tranh chấp (nếu có)
tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm.

Cổ đông

(Ký, ghi rõ họ tên đối với cổ đông là cá nhân/

Ký, đóng dấu đối với cổ đông là tổ chức)

Tài liệu gửi kèm

01 bản chứng thực sao y bản chính CMND/ Hộ chiếu (Đối với cổ đông là cá nhân)

01 bản chứng thực sao y bản chính Giấy phép đăng ký kinh doanh (Đối với cổ đông là tổ chức)

Rt

Xác nhận của Tổ trưởng Tổ quản lý cổ đông: